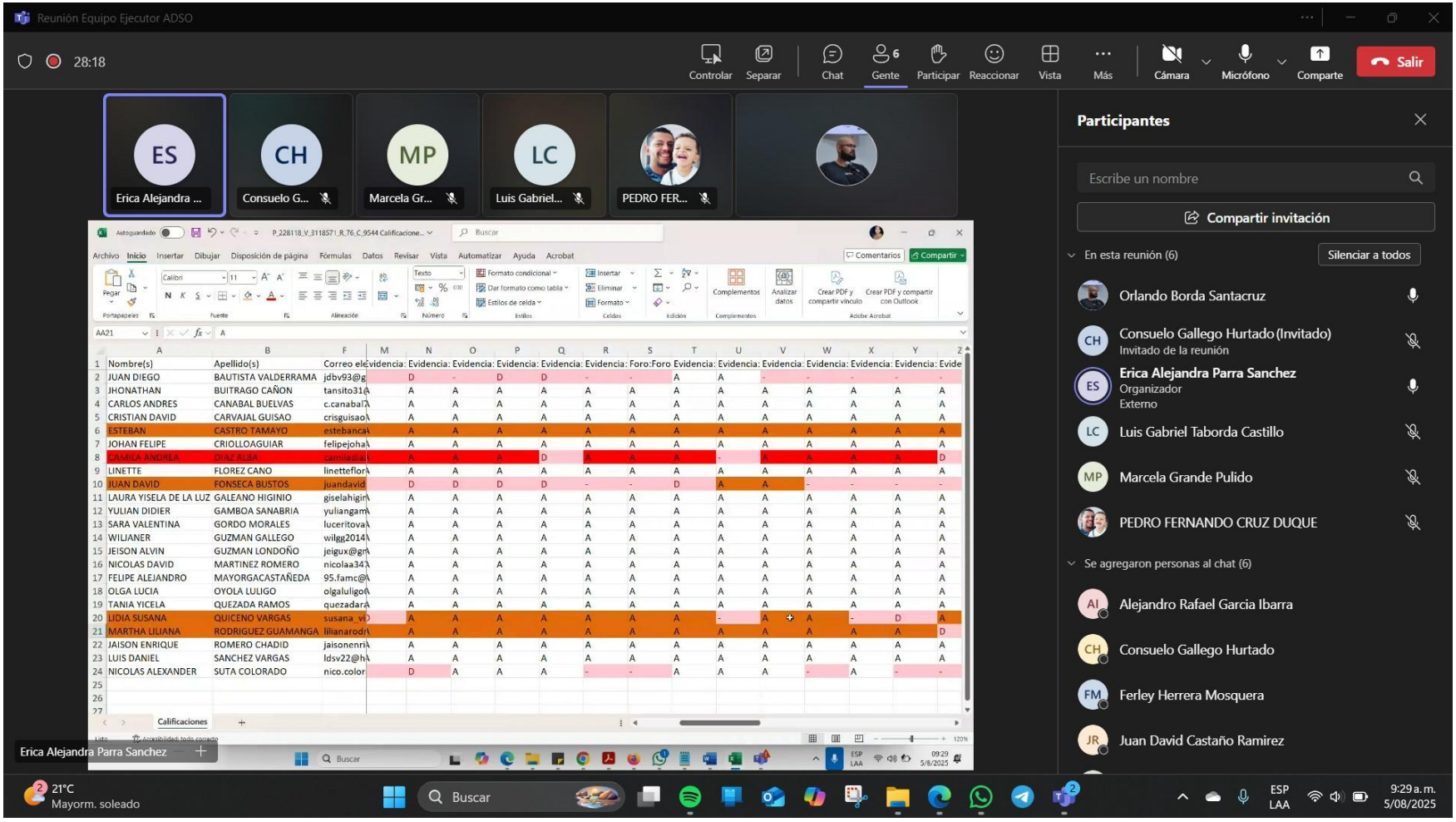
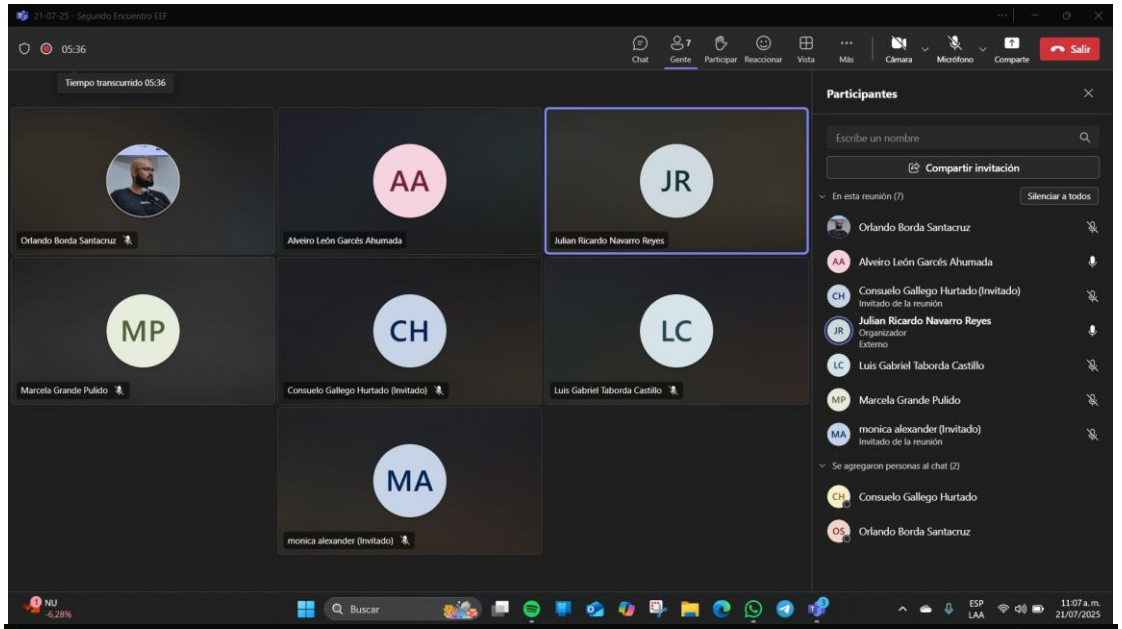
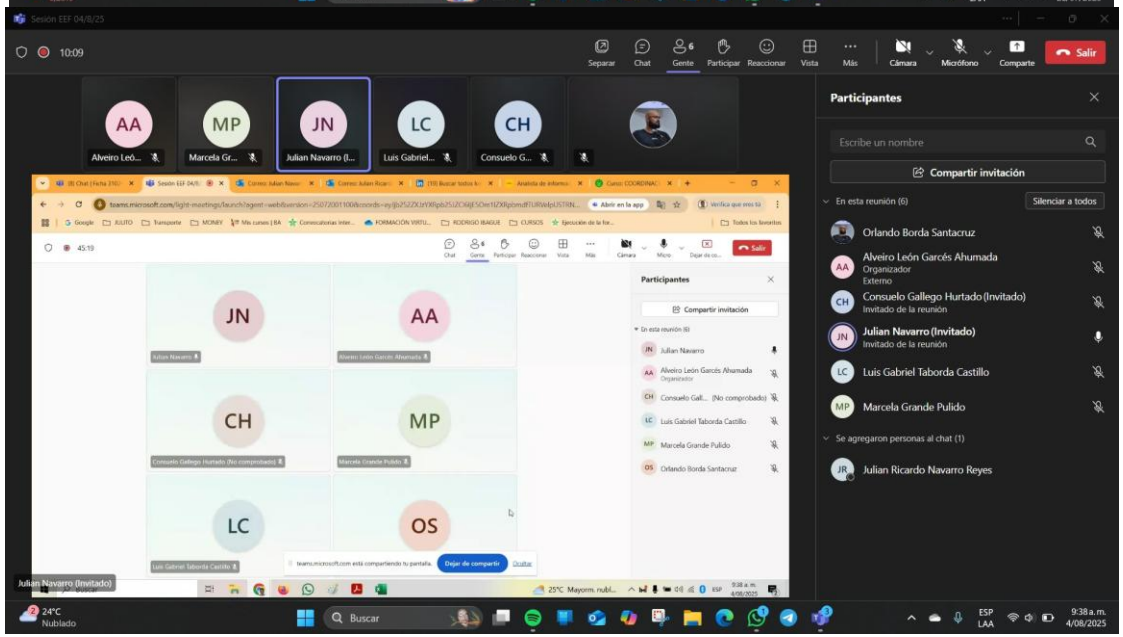
Evidencias Periodo: Agosto - 2025
Orlando Borda Santacruz

OBLIGACIÓN # 1: Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.

1. **Se aporta pantallazo de la reunión a través de Microsoft Teams.**

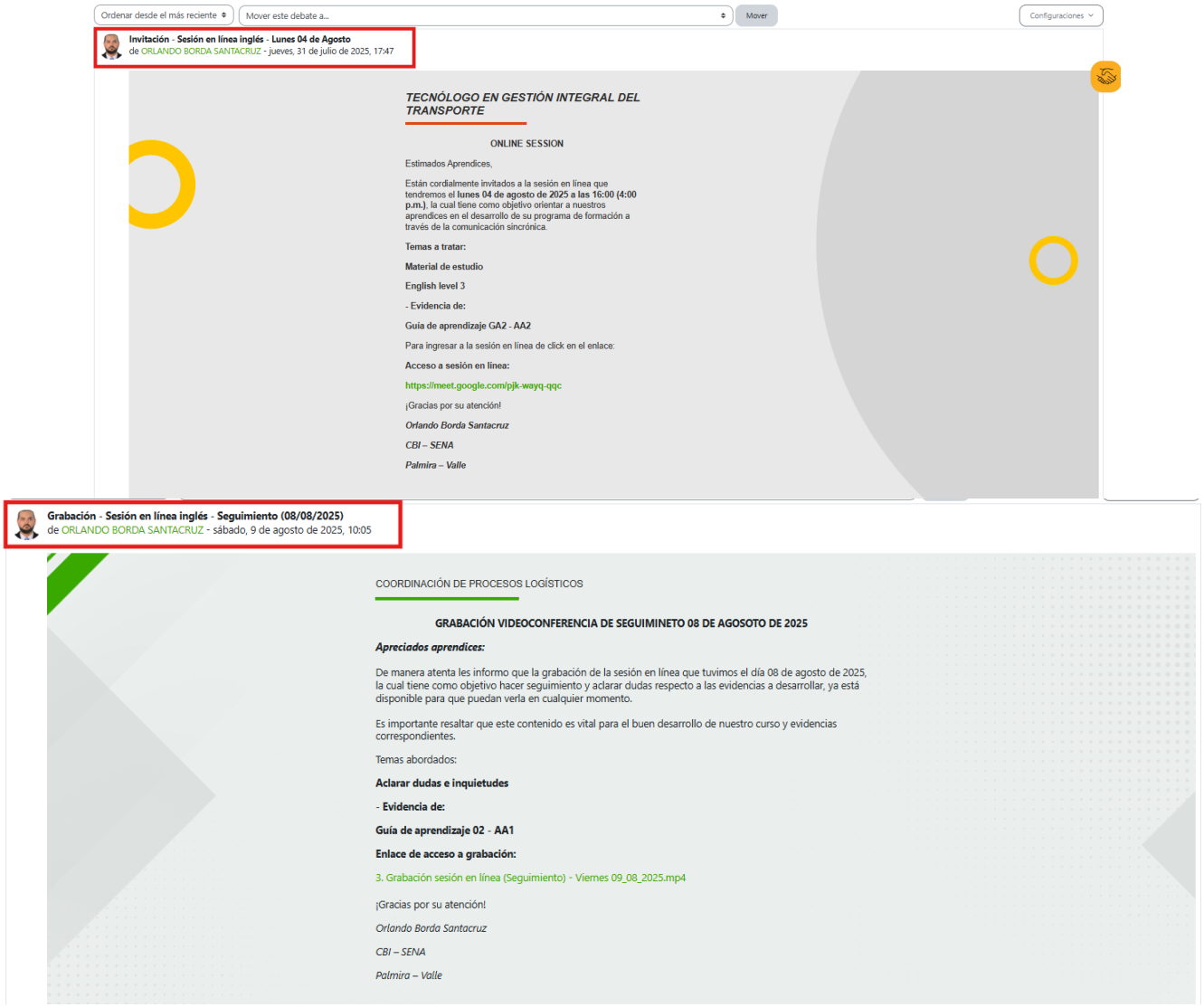



21-07-25 - Segundo Encuentro EEF
05:36
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Tiempo transcurrido 05:36
Orlando Borda Santacruz
AA
Alveiro León Garcés Ahumada
JR
Julian Ricardo Navarro Reyes
MP
Marcela Grande Pulido
CH
Consuelo Gallego Hurtado (Invitado)
LC
Luis Gabriel Taborda Castillo
MA
monica alexander (Invitado)
Participantes
Escribe un nombre
Compartir invitación
En esta reunión (7)
Silenciar a todos
Orlando Borda Santacruz
Alveiro León Garcés Ahumada
Consuelo Gallego Hurtado (Invitado)
Invitado de la reunión
Julian Ricardo Navarro Reyes
Organizador
Externo
Luis Gabriel Taborda Castillo
Marcela Grande Pulido
monica alexander (Invitado)
Invitado de la reunión
Se agregaron personas al chat (2)
Consuelo Gallego Hurtado
Orlando Borda Santacruz
Buscar
ESP
LAA
11:07 a.m.
21/07/2025

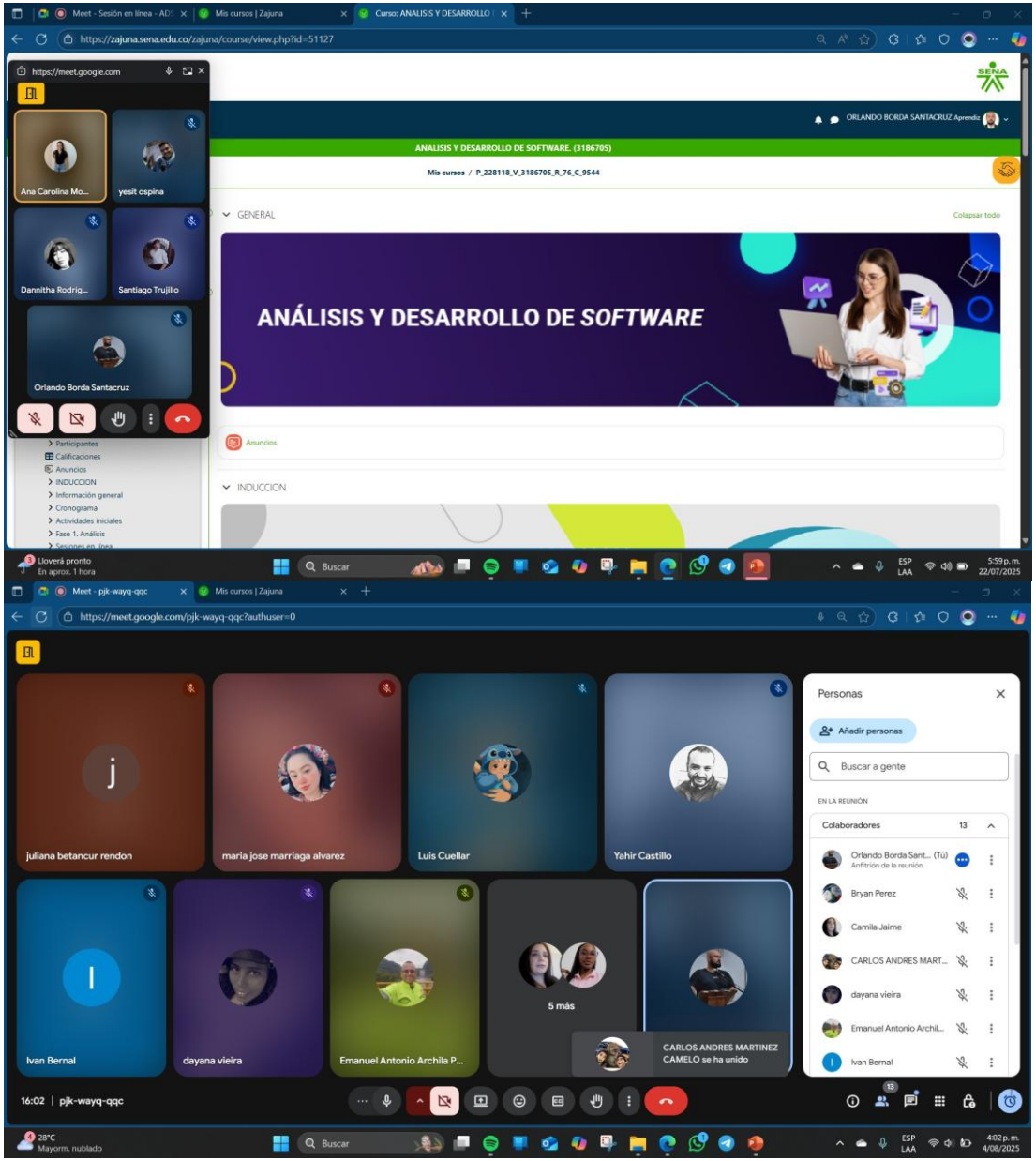

Sesión EEF 04/8/25
10:09
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Participantes
Escribe un nombre
Compartir invitación
En esta reunión (6)
Silenciar a todos
Orlando Borda Santacruz
Alveiro León Garcés Ahumada
Organizador
Externo
Consuelo Gallego Hurtado (Invitado)
Invitado de la reunión
Julian Navarro (Invitado)
Invitado de la reunión
Luis Gabriel Taborda Castillo
Marcela Grande Pulido
Se agregaron personas al chat (1)
Julian Ricardo Navarro Reyes
Julian Navarro (Invitado)
24°C
Nublado
Buscar
ESP
LAA
9:38 a.m.
4/08/2025

OBLIGACIÓN # 2: Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales.

1. **Se aporta pantallazos de los anuncios en Zajuna**



2. **Se aporta pantallazo de la reunión a través de Google Meet.**



OBLIGACIÓN # 3: Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.

1. **Se aporta pantallazo del correo compartido con la supervisora del contrato.**



Resporte horas Agosto

Orlando Borda Santacruz <bordasantacruzorlando@gmail.com>
para Miosotis

mié, 13 ago, 12:21 (hace 2 días)

Buenas tardes estimada Miosotis,en relación a la proyección de las horas de este mes agosto la preocupación es mayor con respecto a mes pasado, ya que, es de escasas 35 horas, pero la inconsistencia permanece y se agranda teniendo en cuenta que sigo sin que las horas de los programas ADSO (3186706 - 3186705) sean relacionadas y la dificultad se hace más grande por ahora se le suma (*o se le restan horas*) que las fichas de contabilidad (3185874 - 3235950) tampoco están allí.
A continuación adjunto informe de horas correspondiente al mes, quedo atento a cualquier requerimiento.

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

Informe_Apoyo_F...

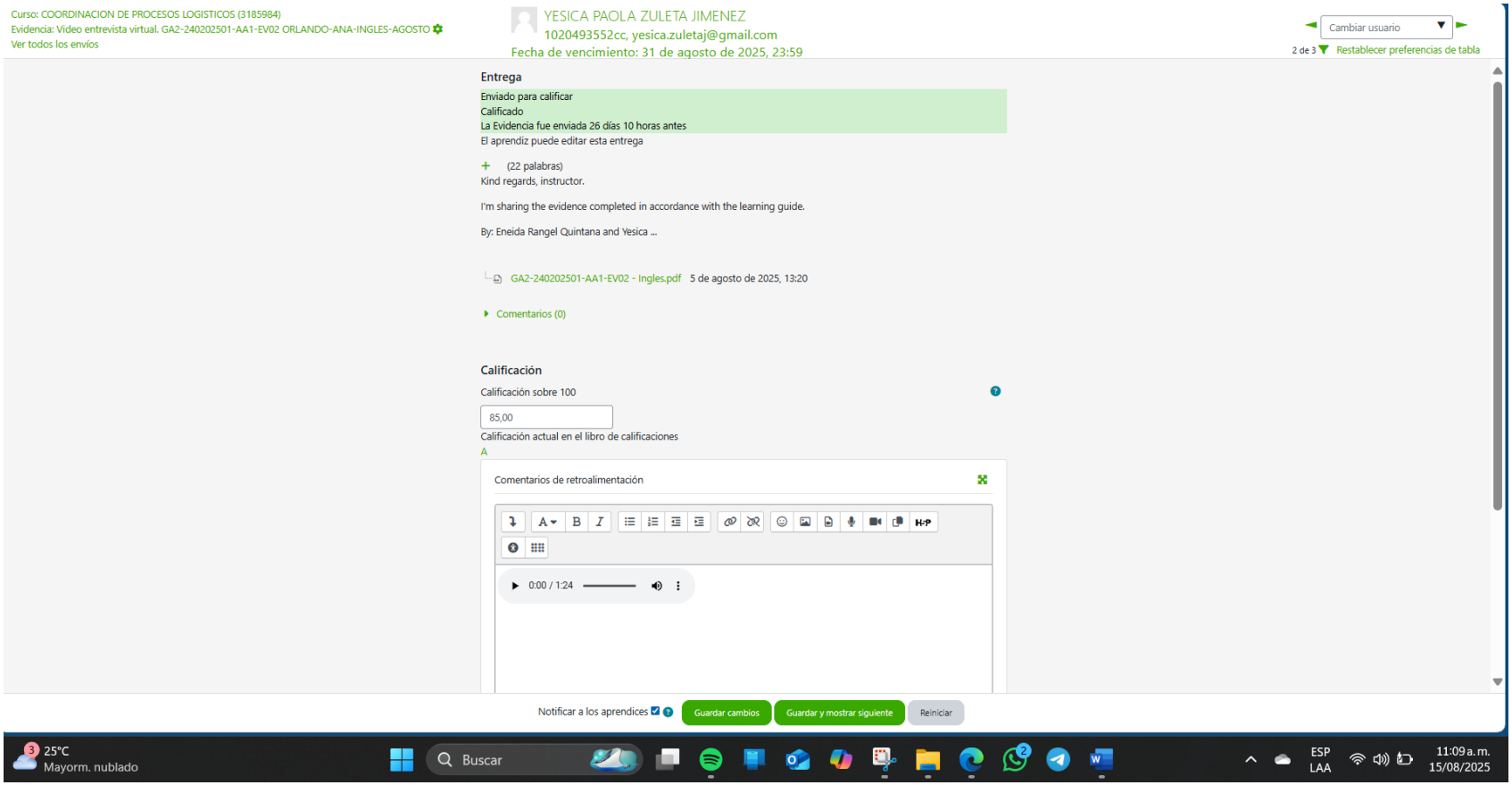
Responder Reenviar

OBLIGACIÓN # 4: Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.

1. **Las evidencias reposan en el correo institucional de la supervisora. (Novedades y reporte de horas).**

OBLIGACIÓN # 5: Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación y registrar oportunamente (una vez agotada la programación de (l / los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el aplicativo.

1. **Se aporta pantallazo de las retroalimentaciones de las actividades de los aprendice s en Zajuna.**



Curso: GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186173)
Evidencia: Crónica. GA2-240202501-AA1-EV03. - ORLANDO PLANEACIÓN
Ver todos los envíos

JOHN JAIRO BARRERA SALDARRIAGA
1037627397cc, jjbs93@hotmail.com
Fecha de vencimiento: 3 de agosto de 2025, 23:59

Cambiar usuario
10 de 17 Restablecer preferencias de tabla

Entrega

Enviado para calificar
Calificado
La Evidencia fue enviada 10 días 4 horas antes
El aprendiz puede editar esta entrega

+

Good evening Instructor Orlando,

I am sending the evidence you requested.

Thank you.

John Barrera

Chronicle.pdf 24 de julio de 2025, 18:59

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones
A

Comentarios de retroalimentación

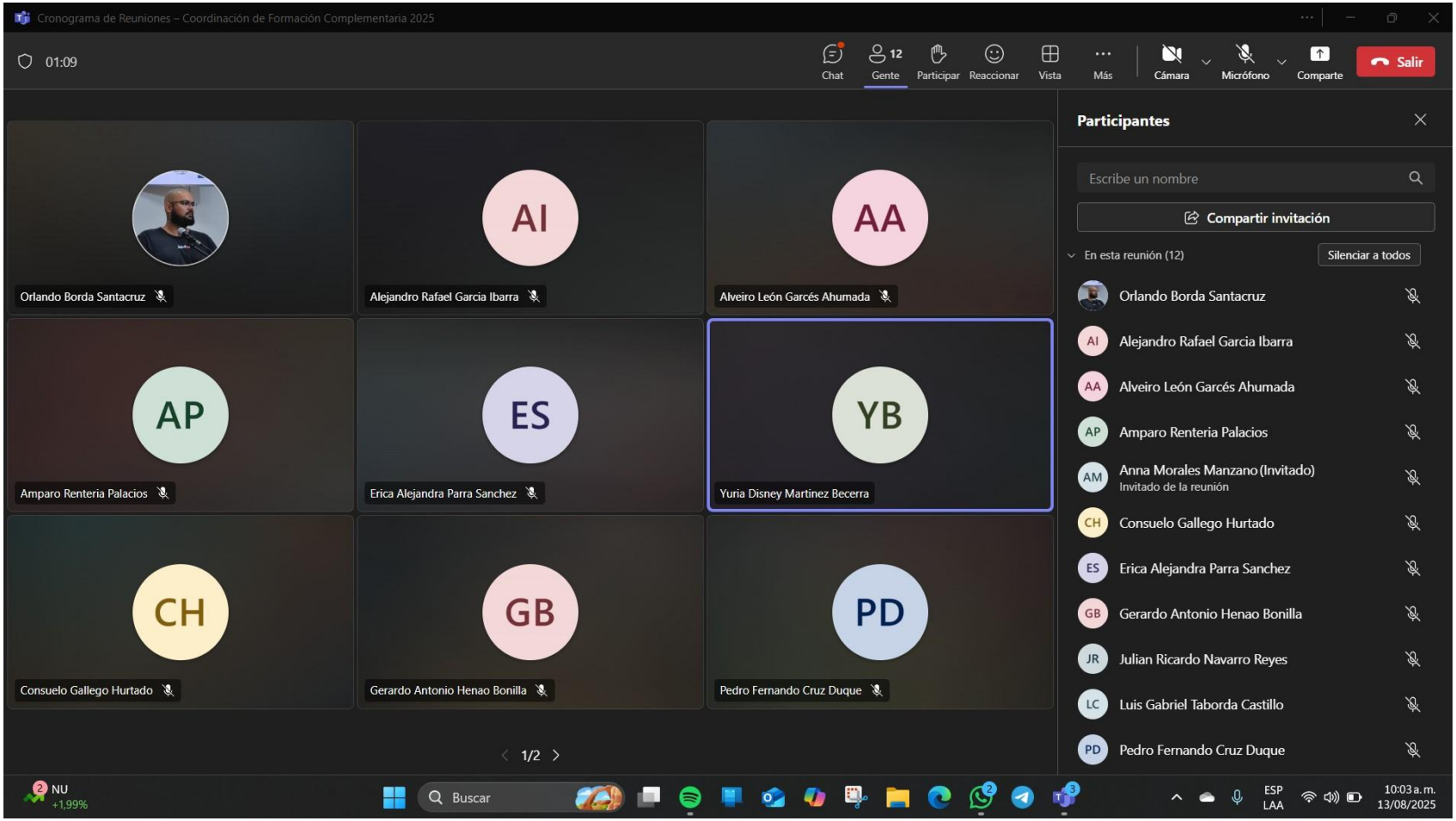
Cordial Saludo estimado Jhon Jairo, muy bien desarrollada su evidencia y muy interesante el personaje de Alejandro Martinez para ejecutar sesta actividad y datos muy interesantes también, bien hecho

Notificar a los aprendices | Guardar cambios | Guardar y mostrar siguiente | Reiniciar

25°C Mayorm. nublado | Buscar | ESP LAA | 11:10 a.m. 15/08/2025

OBLIGACIÓN # 6: Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral.

1. **Se aporta pantallazos de las reuniones a través de Microsoft Teams y Google Meet.**



OBLIGACIÓN # 7: Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera.

1. **Durante el periodo objeto de pago no se realizó este proceso, ya que, a los aprendices de las fichas actuales de los diferentes programas de titulada virtual previo al inicio de la primera fase de formación se les realizo esta verificación.**